

## Утверждено

решением Общего собрания членом

ТСН СНТ «САЛЮТ» «\_\_»\_\_\_\_\_2025г.

Приложение №\_\_ к протоколу Общего собрания «\_\_»\_\_\_\_\_2025г.

Председатель ТСН СНТ «САЛЮТ»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Товарищество собственников недвижимости садоводческое некоммерческое товарищество "САЛЮТ"

141540, Московская обл., Солнечногорский р-н, дачный поселок Поварово, дер. Дудкино, СНТ «САЛЮТ»

## Положение

об обработке, защите и хранении персональных данных в ТСН СНТ "САЛЮТ"

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Оператор персональных данных** (далее оператор) - юридическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является – ТСН СНТ «САЛЮТ» (далее - Товарищество);

- **Персональные данные** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.
- **Работник** - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.
- **Член СНТ** - физическое лицо, состоящее в отношениях с оператором на основании Устава Товарищества.
- **Не член СНТ** - физическое лицо, ведущее садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, без участия в Товариществе;
- **Обработка персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных
- **Распространение персональных данных** - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в

информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

- **Использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.
- **Блокирование персональных данных** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.
- **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом ТСН СНТ «САЛЮТ».
2. Настоящим Положением определяется порядок обращения с персональными данными работников, членов и не членов СНТ «Образец».
3. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.
4. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее - Положение) определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, членов и не членов СНТ в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.
5. Персональными данными работника, садовода и члена СНТ является информация, относящаяся к работнику, члену СНТ, не члену СНТ, и необходимая Товариществу в связи с трудовыми отношениями и отношениями между членом или не членом СНТ с Товариществом. Конкретный перечень персональных данных, обрабатываемых Товариществом, утверждается Правлением Товарищества.
6. Защита персональных данных работника, члена СНТ, не члена СНТ от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Товариществом в порядке, установленном законодательством.
7. Сведения о персональных данных работников, садоводов и членов СНТ относятся к категории конфиденциальных.

### **3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА**

1. Фамилия, имя, отчество работника;
2. Дата и место рождения работника;
3. Паспортные данные;
4. Адрес проживания (регистрации) работника;
5. Домашний телефон и другие контактные данные;
6. Образование;
7. Профессия, специальность, занимаемая должность работника;
8. Сведения о трудовом и общем стаже;
9. Сведения о заработной плате сотрудника;
10. Сведения о социальных льготах;
11. Содержание трудового договора.

### **4. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ**

1. Копия паспорта работника (иной документ, удостоверяющий личность);
2. Заявления;
3. Подлинники и копии приказов по личному составу;
4. Копия СНИЛС;
5. Копия Свидетельства о присвоении ИНН;
6. Трудовые книжки;
7. Копии документов об образовании, подтверждающие профессиональную пригодность; 8. Копии документов, подтверждающих квалификацию;
8. Трудовые договоры;
9. Материалы аттестационных комиссий.

### **5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА СНТ И НЕ ЧЛЕНА СНТ**

1. Паспортные данные;
2. Телефон, домашний адрес, адрес электронной почты и (или) другие контактные данные;
3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
4. Копии правоустанавливающих документов на строения, расположенные на участке;
5. Данные по состоянию внесения членских и целевых взносов и оплате потребленной электроэнергии.

## **6. ДОКУМЕНТЫ, СОДЕРЖАЩИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧЛЕНА ТСН И НЕ ЧЛЕНА ТСН**

1. Заявления.
2. Копия паспорта.
3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и строения на этом участке в границах Товарищества;
4. Протоколы общих собраний, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Товарищества.
5. Реестр членов СНТ и не членов СНТ, чьи земельные участки находятся в границах Товарищества

## **7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, соблюдения Устава Товарищества.
2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.
3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.
4. Без письменного предварительного согласия персональные данные могут обрабатываться Товариществом в следующих случаях:
  - персональные данные являются общедоступными;
  - при несчастном случае с работником на основании ст. 228 Трудового кодекса РФ – органам, указанным в ст. 228.1 Трудового кодекса РФ, а при тяжелом несчастном случае или смерти также родственникам работника.
  - государственным инспекторам труда при осуществлении ими надзорной и контрольной деятельности на основании статьи 357 Трудового кодекса РФ.
  - в органы Пенсионного фонда на основании статей 9 и 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»
  - в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.
5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

## **8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку оператором.
2. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.
3. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.
4. В случаях, когда оператор может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении оператор обязан сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.
5. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

## **9. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем Товарищества на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.
2. Документы или их копии, содержащие персональные данные, хранятся в шкафу или сейфе, закрываемом на ключ, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

## **10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. При передаче персональных данных субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:
  - не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.
  - предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;
  - не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;
2. Внутренний доступ (доступ внутри Товарищества) к персональным данным субъекта имеют:
- Председатель ТСН СНТ «САЛЮТ»;
  - Член Правления ТСН СНТ «САЛЮТ», отвечающий за ведение электронного Реестра членов ТСН СНТ «САЛЮТ», а также не членов ТСН СНТ «САЛЮТ», чьи земельные участки находятся в границах Товарищества, назначенный Председателем Товарищества;
  - Администратор официальных интернет-ресурсов Товарищества (только обезличенных адресов электронных почт для рассылки уведомлений и материалов, необходимых для подготовки и проведения Общих собраний Товарищества, и уведомлений, необходимых для функционирования Товарищества по распоряжению Председателя Товарищества);
  - Председатель Ревизионной комиссии (ревизор) ТСН СНТ «САЛЮТ», (для ознакомления с порядком ведения Реестра членов ТСН и собственников земельных участков, находящихся в границах Товарищества, для подготовки ежегодного Отчета Ревизионной комиссии Общему собранию);
  - Сам субъект, носитель данных. Работник, член СНТ, не член СНТ имеет право на доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними.
3. Лица, связанные с получением, обработкой, защитой персональных данных внутри Товарищества, обязаны подписать «Обязательство о нераспространении персональных данных».
4. К числу потребителей персональных данных вне Товарищества, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта, относятся государственные и негосударственные функциональные структуры:
- налоговые инспекции;
  - правоохранительные и судебные органы;
  - военкоматы;
  - органы социального страхования;
  - пенсионные фонды;
  - подразделения федеральных и муниципальных органов управления.

Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

5. Организации, в которые субъект может осуществлять перечисления денежных средств (страховые общества, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.
6. Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна

исключительно с письменного предварительного согласия работника, садовода, члена СНТ.

## **11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.
2. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

## **12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Субъекты персональных данных имеют право получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
2. Осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
3. Требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;
4. При отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Товарищества;
5. Требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
7. Обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора, или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.
8. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.
9. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 30 дней уведомлять оператора в случае изменения персональных данных субъекта.

## **13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;
2. Ознакомить работника, садовода, члена СНТ или его представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
3. По запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его законных представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
4. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

5. Предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых, договорных или уставных обязанностей в соответствии с настоящим положением и законодательством Российской Федерации;
6. Обеспечить субъекту свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
7. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

#### **14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Утверждены формы бланков обязательств и заявлений:

Приложение №1 «ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о неразглашении конфиденциальной информации»

Приложение №2 «Согласие на обработку персональных данных»

**Приложение №1 «ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о неразглашении конфиденциальной информации»**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**  
о неразглашении информации, содержащей персональные данные

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

исполняющий (-ая) должностные обязанности по замещающей должности

\_\_\_\_\_  
(должность)

предупрежден (-а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные, перечисленные в приказе

\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ «Об утверждении перечня персональных данных».

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

- Не передавать и не разглашать третьим лицам информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.
- В случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному руководителю.
- Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.
- Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.
- После прекращения права на допуск к информации, содержащей персональные данные, не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне информацию, содержащую персональные данные.

Я предупрежден (-а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (-а) к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С положением об обработке, защите и хранении персональных данных в ТСН СНТ "САЛЮТ" ознакомлен (-а).

С Правилами обработки персональных данных ознакомлен (-а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я (далее - Субъект), \_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

документ удостоверяющий личность № \_\_\_\_\_,

*(вид документа)*

выдан \_\_\_\_\_,

*(кем и когда)*

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,

даю свое согласие Товариществу собственников недвижимости садоводческому некоммерческому товариществу "САЛЮТ", зарегистрированному по адресу: 141540, Московская обл., Солнечногорский р-н, Дачный поселок Поварово, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях указанных в Федеральном законе от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Уставной деятельности.
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
  - Фамилия, имя, отчество;
  - Контактный телефон (домашний, сотовый, рабочий);
  - Фактический адрес проживания;
  - Почтовый адрес и индекс для отправки корреспонденции;
  - Адрес электронной почты (при наличии)
  - Кадастровый номер участка
3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.
4. Настоящее согласие действует бессрочно.
5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.
6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Подпись*

*ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Подпись*

*ФИО*